

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden worden gebruikt door Paul Lang, kantoorhoudende te Maassluis en zijn tevens de raadplegen op www.plconsultancy.nl

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Honorarium: de vergoeding die Opdrachtnemer toekomt voor zijn (advies)werkzaamheden.
- Opdrachtnemer: Paul Lang, h.o.d.n. “ Paul Lang Consultancy ”, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 64648818.
- De Opdrachtgever: iedere (rechts-)persoon in wiens opdracht door Opdrachtnemer diensten worden verleend en/of (advies)werkzaamheden worden uitgevoerd.
- Opdracht: het geheel van (advies)werkzaamheden van Opdrachtnemer, gericht op hetgeen de Opdrachtgever beoogt.
- Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer ter zake het verlenen van diensten en/of het uitvoeren van (advies)werkzaamheden.
- Partijen: Opdrachtnemer en de Opdrachtgever.
- Project: het geheel van activiteiten, waaronder de aan Opdrachtnemer opgedragen werkzaamheden, gericht op de totstandkoming van hetgeen de Opdrachtgever beoogt.
- Toerekenbare tekortkoming: een tekortkoming die te wijten is aan schuld, dan wel een tekortkoming die krachtens wet, rechtshandeling of volgens in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van Opdrachtgever danwel Opdrachtnemer komt. Onder in het verkeer geldende opvattingen wordt verstaan: een tekortkoming die een gemiddeld zorgvuldig handelend opdrachtgever of opdrachtnemer onder de betreffende omstandigheden en met inachtneming van normale oplettendheid had kunnen en behoren te vermijden.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet schriftelijk door partijen is afgeweken.
2. De toepasselijkheid van eventuele (inkoop)voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. De onderhavige Algemene Voorwaarden vormen onderdeel van de tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten overeenkomst.
4. Indien een bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverminderd van kracht.

Artikel 3. Offerte

1. Opdrachtnemer stelt in overleg met de Opdrachtgever een offerte op, gericht op de totstandkoming van hetgeen de Opdrachtgever beoogt, waarbij de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden wordt bedongen.
2. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld.
3. De inhoud en de omvang van de te verrichten werkzaamheden van Opdrachtnemer wordt bepaald aan de hand van door de Opdrachtgever ter beschikking te stellen informatie, gegevens en bescheiden, zoals een programma van eisen, een tijdschema en eventuele fasering van de uitvoering

en de eventueel in acht te nemen bijzondere publiek- en privaatrechtelijke regelgeving. De opdrachtgever informeert Opdrachtnemer tevens of en welke derden als adviseur bij het project zijn betrokken en de door dezen te verrichten werkzaamheden, alsmede over de wijze waarop de informatieoverdracht en het overleg tussen de Opdrachtgever, Opdrachtnemer en eventuele derden-adviseurs zal plaatsvinden.

4. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
5. Opdrachtnemer kan niet aan een offerte worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijze kan begrijpen dat (een onderdeel) van de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
6. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4. Overeenkomst

1. De overeenkomst tussen partijen komt tot stand door schriftelijke aanvaarding door de Opdrachtgever van de offerte van Opdrachtnemer en omvat hetgeen tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer is overeengekomen.
2. Door de Opdrachtgever na de totstandkoming van de overeenkomst alsnog verlangde wijzigingen in de uitvoering van de overeenkomst moeten te allen tijde door de Opdrachtgever schriftelijk aan Opdrachtnemer ter kennis worden gebracht.
3. Wijzigingen in de overeenkomst door de Opdrachtgever die door Opdrachtnemer niet konden worden voorzien en meerwerk veroorzaken, zullen door Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever als meerwerk worden doorbelast conform het in de overeenkomst opgenomen tarief. Er is voorts sprake van meewerk, indien als gevolg van het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens door de Opdrachtgever, Opdrachtnemer de geplande werkzaamheden opnieuw moet organiseren. Opdrachtnemer is gerechtigd de kosten voor meerwerk op basis van nacalculatie in rekening te brengen van de Opdrachtgever.
4. Wijzigingen die in een reeds verstrekte opdracht worden aangebracht, kunnen tot gevolg hebben dat de oorspronkelijk overeengekomen termijn door Opdrachtnemer wordt overschreden. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele schade die hieruit voortvloeit.
5. Op verlangen van een der partijen kunnen de gevolgen van de overeenkomst worden gewijzigd of kan deze geheel of gedeeltelijk worden ontbonden op grond van onvoorziene omstandigheden welke van dien aard zijn dat de wederpartij naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag verwachten.

Artikel 5. Honorarium en betalingen

1. Het honorarium wordt voorafgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst door partijen vastgesteld. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen wordt het aan Opdrachtnemer toekomende honorarium bepaald door het aantal aan de uitvoering van de opdracht bestede uren vermenigvuldigd met het overeengekomen uurtarief. De uurtarieven worden periodiek, gewoonlijk per kalenderjaar, aangepast. Wanneer sprake is van werkzaamheden die met spoed of in het weekeinde moeten worden verricht, kan het afgesproken uurtarief worden verhoogd. Zulks zal in het voorkomende geval schriftelijk worden overeengekomen.
2. Indien Opdrachtnemer met de Opdrachtgever een vaste prijs overeenkomt, dan is Opdrachtnemer gerechtigd tot verhoging van de prijs, zonder dat de Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging voortvloeit uit een verplichting in gevolge de wet of regelgeving of indien de verhoging zijn oorzaak vindt in een stijging van prijsbepalende factoren, die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijze niet voorzienbaar waren.
3. Indien Opdrachtnemer en Opdrachtgever een betalingsschema in termijnen zijn overeengekomen, declareert Opdrachtnemer het honorarium volgens het overeengekomen betalingsschema, of bij gebreke daarvan, in maandelijkse termijnen na rato van de voortgang van de werkzaamheden.
4. De in offertes en de overeenkomst opgenomen tarieven zijn vermeld in Euro's, exclusief BTW alsmede exclusief eventueel in het kader te maken reis- en andere onkosten waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden. Voormelde

kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever en worden afzonderlijk in rekening gebracht.

5. De declaratie van Opdrachtnemer is gespecificeerd en wordt op verzoek van de Opdrachtgever van de nodige bewijsstukken voorzien.
6. Opdrachtnemer zal de hem toekomende vergoedingen in de regel maandelijks achteraf aan de Opdrachtgever in rekening brengen. Opdrachtnemer is evenwel gerechtigd om voorschotten in rekening te brengen en/of zekerheid voor de betaling van haar vorderingen te verlangen en de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten, totdat de Opdrachtgever de voorschotten heeft betaald dan wel de verlangde zekerheid heeft gesteld. Indien de Opdrachtgever met de voorschotbetaling/zekerheidsstelling in gebreke blijft, heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Eventueel hieruit voortvloeiende schade voor Opdrachtnemer dient door de Opdrachtgever te worden vergoed.
7. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dienen betalingen steeds binnen 14 dagen na declaratiedatum te worden voldaan, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim is. Bij gebreke van tijdige betaling is Opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke rente ex art. 6:119/artikel 6:119a van het Burgerlijk Wetboek in rekening te brengen, te verhogen met 3 procent met ingang van de dag waarop de betalingstermijn is verstreken, een en ander nadat Opdrachtnemer de Opdrachtgever schriftelijk heeft aangemaand.
8. Wanneer openstaande declaraties ook na aanmaning niet worden voldaan, draagt Opdrachtnemer deze ter inning over aan een derde, bijvoorbeeld een incassobureau. Alle in verband hiermee werkelijk gemaakte kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, zijn voor rekening van de Opdrachtgever.
9. Betalingen na aanmaning strekken in de eerste plaats in mindering op de kosten, vervolgens in mindering op de verstreken rente en tenslotte in mindering op de hoofdsom en de lopende rente.

10. Artikel 6. Reclames

1. Reclames ten aanzien van declaraties dienen onder opgaaf van redenen schriftelijk binnen 14 (veertien) dagen bij Opdrachtnemer te worden ingediend, bij gebreke waarvan de rechten van de Opdrachtgever ter zake vervallen. Blijkt de betwiste declaratie - of het betwiste gedeelte - alsnog verschuldigd, dan wordt de door de Opdrachtgever verschuldigde rente als bedoeld in artikel 4 lid 7 berekend vanaf de dag waarop de betaling uiterlijk had behoren te geschieden.
2. Alle overige door de Opdrachtgever beweerde rechten wegens tekortkomingen in de nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer dienen schriftelijk, uiterlijk binnen 1 maand nadat de Opdrachtgever de tekortkoming heeft ontdekt, of redelijkerwijs had kunnen ontdekken, bij Opdrachtnemer te worden ingediend. Iedere rechtsvordering tot vergoeding van schade onder deze algemene voorwaarden vervalt indien deze niet binnen de gestelde termijn van 1 maand schriftelijk kenbaar is gemaakt en vervolgens niet binnen 1 maand nadien een dagvaarding is uitgebracht waarin de betreffende vordering geldend wordt gemaakt.
3. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de (vermeende) tekortkoming te onderzoeken. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de ter zake hiervan door Opdrachtnemer gemaakte kosten van onderzoek integraal voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 7. Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer verplicht zich de opdracht goed en zorgvuldig uit te voeren, rekening houdend met van belang zijnde publiek- en privaatrechtelijke regelgeving.
2. Opdrachtnemer neemt met de opdracht een inspanningsverbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de opdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Opdrachtnemer heeft het recht, voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, gedeeltelijk de overeenkomst door derden te laten uitvoeren. Opdrachtnemer zal hiertoe uitsluitend overgaan na overleg en met schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer houdt de Opdrachtgever op de hoogte van de uitvoering van de opdracht en verstrekt desgevraagd tijdig alle inlichtingen, waaronder inlichtingen omtrent de voortgang van de uitvoering van de opdracht en veranderingen omtrent de financiële gevolgen van al dan niet noodzakelijke wijziging daarvan.

5. De opdracht wordt verricht conform het overeengekomen tijdschema. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen tussen partijen, gelden de door Opdrachtnemer opgegeven termijnen niet als fataal. Overschrijding hiervan geeft geen aanspraak op schadevergoeding. Bij overschrijding van het overeengekomen tijdschema dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen. Wordt het overeengekomen tijdschema overschreden en is dit niet toe te rekenen aan Opdrachtnemer, dan is de Opdrachtgever verplicht op declaratie van Opdrachtnemer diens honorarium en eventuele kosten te vergoeden, berekend naar de stand van de werkzaamheden.
6. Opdrachtgever bewaart de gegevens die op de opdracht betrekking hebben en waarvan het belang dit kennelijk vordert op een door hem te bepalen wijze gedurende een periode van 5 jaren vanaf de dag waarop de opdracht is geëindigd, tenzij Opdrachtnemer de door hem bewaarde gegevens desgevraagd aan de Opdrachtgever heeft overgedragen. Desgevraagd stelt Opdrachtnemer, tegen vergoeding van de kosten, duplicaten van de door hem ter zake van de opdracht bewaarde gegevens ter beschikking aan de Opdrachtgever.

Artikel 8. Algemene verplichtingen Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever gedraagt zich jegens Opdrachtnemer als een goed en zorgvuldig Opdrachtgever.
2. De Opdrachtgever staat ervoor in dat alle informatie, gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer nodig heeft voor het uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking worden gesteld. Opdrachtnemer is bevoegd tot opschorting van de overeenkomst indien de betreffende informatie, gegevens en bescheiden niet tijdig en op de gewenste wijze ter beschikking worden gesteld. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van personeel, verzochte informatie en gegevens, bescheiden en faciliteiten door de Opdrachtgever komen voor rekening van de Opdrachtgever. Indien en voor zover de Opdrachtgever zulks verzoekt, worden ter beschikking gestelde bescheiden aan de Opdrachtgever geretourneerd.
3. De Opdrachtgever deelt Opdrachtnemer schriftelijk mee welke natuurlijke persoon of personen bevoegd zijn de Opdrachtgever te vertegenwoordigen, zo nodig onder vermelding van de beperkingen van zijn of hun bevoegdheid.
4. De Opdrachtgever draagt zijn opdrachtgeverschap niet geheel of gedeeltelijk aan een ander zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Indien en voor zover Opdrachtnemer hiertoe schriftelijke toestemming geeft, is de Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van de hierdoor voor Opdrachtnemer te lijden schade.

Artikel 9. Opzegging

1. De overeenkomst kan in afwijking van het bepaalde in artikel 7:408 BW door ieder der partijen tussentijds worden opgezegd. Opzegging geschiedt schriftelijk onder vermelding van de grond(en) en de datum waarop de opzegging ingaat.
2. Gronden voor opzegging van de overeenkomst zijn:
 - omstandigheden welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd;
 - een aanvraag liquidatie, surseance van betaling of faillissement van de Opdrachtgever, dan wel andere omstandigheden waaruit blijkt bestaan dat de Opdrachtgever tekort zal schieten in de nakoming van zijn financiële verplichtingen;
3. Indien tot tussentijdse opzegging is overgegaan door de Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op compensatie, waarbij het tot dan toe gemiddelde maandelijks declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd en waarbij alle tot dan toe redelijkerwijs gemaakte en nog te maken kosten worden vergoed, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen.
4. Indien Opdrachtnemer overgaat tot opzegging, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade dan wel kosten die daardoor op enigerlei wijze ontstaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

5. Indien de opzegging aan de Opdrachtgever toerekenbaar is of Opdrachtnemer de uitvoering van de overeenkomst dient op te schorten door toedoen van de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever verplicht hierdoor ontstane directe en indirecte schade en kosten aan Opdrachtnemer te vergoeden. In dat geval is de Opdrachtgever niet dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer gerechtigd het door Opdrachtnemer verstrekte ontwerp te (laten) gebruiken. De Opdrachtgever is voor het gebruik van de rechten van Opdrachtnemer een alsdan overeen te komen vergoeding verschuldigd.

Artikel 10. Overmacht

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst, niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan hem niet toerekenbare oorzaak, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt verstaan: iedere situatie die een zorgvuldig handelend opdrachtnemer redelijkerwijs niet heeft kunnen voorkomen en waarvan hij de gevolgen redelijkerwijs niet heeft kunnen verhinderen, zoals, maar niet gelimiteerd tot ziekte van Opdrachtnemer.
2. Indien als gevolg van overmacht tijdige nakoming niet meer mogelijk is, zijn partijen na overleg bevoegd de overeenkomst op te zeggen zonder dat er ook maar enig recht van de Opdrachtgever bestaat op schadevergoeding. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst is gepresteerd, wordt dan naar verhouding afgerekend.
3. De overeenkomst eindigt niet door het overlijden van Opdrachtnemer, maar geeft de Opdrachtgever en de erfgenamen of rechtverkrijgenden van Opdrachtnemer de bevoegdheid de overeenkomst op te zeggen.

Artikel 11. Aansprakelijkheid, schadevergoeding en verzekering

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat hij is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens. Opdrachtnemer is eveneens niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door derden die met goedkeuring van de Opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken.
2. Opdrachtnemer is jegens de Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor vergoeding van geleden schade als gevolg van zijn toerekenbare tekortkoming en voor zover nakoming blijvend onmogelijk is. De Opdrachtgever is verplicht, tenzij dit in verband met de omstandigheden in redelijkheid niet van hem gevergd kan worden, in goed overleg Opdrachtnemer de gelegenheid te geven binnen een redelijke termijn voor diens rekening tekortkomingen, waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, te herstellen of de uit die tekortkomingen voortvloeiende schade te beperken of op te heffen.
3. Opdrachtnemer is voor aansprakelijkheid verzekerd. Desgevraagd worden over de gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering inlichtingen verschaft. Opdrachtnemer is uitsluitend verplicht tot vergoeding van schade die het rechtstreeks gevolg is van de gebeurtenis waaruit aansprakelijkheid voortvloeit. Opdrachtnemer is in ieder geval nimmer aansprakelijk voor bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en/of winstderving, waardevermindering van producten dan wel enige andere gevolg - en/of indirecte schade. De omvang van de schadevergoeding bij vastgestelde aansprakelijkheid is beperkt tot driemaal het ter zake van de opdracht in de overeenkomst vastgestelde honorarium met een maximum van EUR 1.000.000.
4. In geval - om welke reden dan ook - geen enkele uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere schadevergoedingsplicht wegens aansprakelijkheid in ieder geval beperkt tot het bedrag van het door de Opdrachtgever ter zake van de betreffende opdracht aan Opdrachtnemer verschuldigde en voldane honorarium. Een op grond van de voorgaande regels verschuldigde schadevergoeding is niet van toepassing voor zover deze schadevergoeding naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is.
5. Het recht op schadevergoeding van de Opdrachtgever laat onverlet diens verplichting tot betaling van de declaraties van Opdrachtnemer.
6. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden wegens schade ontstaan in de uitvoering van een opdracht voor de Opdrachtgever, waarvoor Opdrachtnemer ingevolge het bepaalde in dit artikel niet aansprakelijk is. De Opdrachtgever is gehouden om Opdrachtnemer zowel in als buiten rechte bij te staan indien Opdrachtnemer hierop wordt aangesproken.

Artikel 12. Intellectuele Eigendom

1. Alle door Opdrachtnemer voor de Opdrachtgever vervaardigde documenten en ontwerpen zijn en blijven eigendom van Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Hieronder wordt tevens verstaan alle rechten van intellectueel eigendom, waaronder begrepen, doch niet daartoe beperkt auteursrechten, modelrechten en/of octrooirechten.
2. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om door Opdrachtnemer vervaardigde documenten en ontwerpen geheel of gedeeltelijk nogmaals te gebruiken zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Ingeval van geheel dan wel gedeeltelijk hergebruik van door Opdrachtnemer vervaardigde documenten en ontwerpen komen partijen in overleg een vergoeding overeen.
3. Indien tussen partijen overeengekomen, worden de door Opdrachtnemer vervaardigde documenten en werken eigendom van de Opdrachtgever en mogen deze door de Opdrachtgever worden gebruikt met inachtneming van de rechten die voortvloeien uit de wetgeving op het gebied van de intellectuele eigendom, nadat de Opdrachtgever aan zijn financiële verplichtingen jegens Opdrachtnemer heeft voldaan.

Artikel 13. Geheimhouding

1. Opdrachtnemer en de Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben gekregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en Opdrachtnemer zich niet ter zake kan beroepen op een verschoningsrecht, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de opdracht op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 14. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. De rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is uitsluitend onderworpen aan het Nederlandse recht.
2. Alle geschillen die uit die rechtsverhouding voortvloeien zullen uitsluitend worden beslist door de bevoegde Rechter van de Rechtbank Rotterdam, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich daartegen verzetten.